

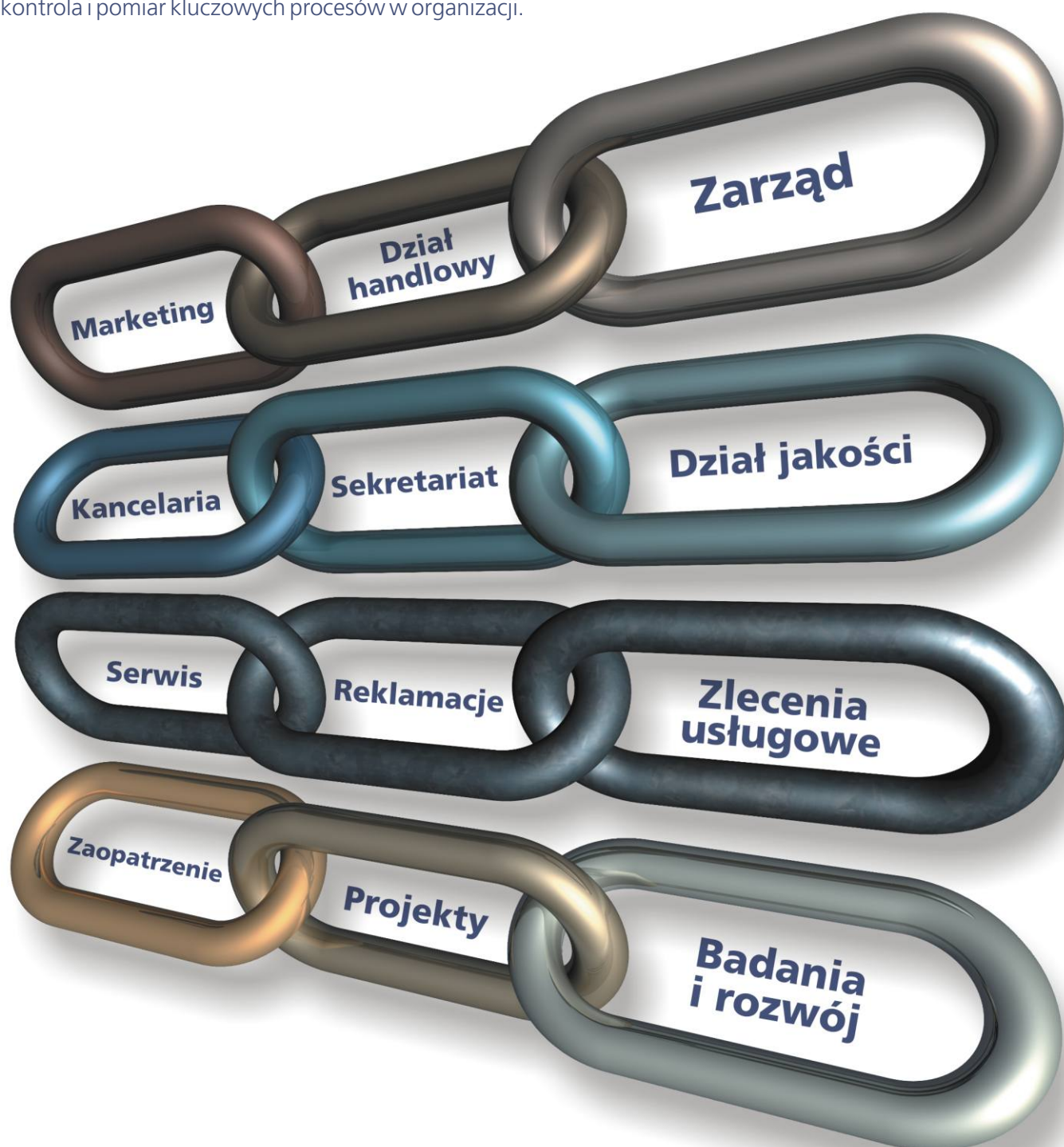
simplesoftware



**SIMPLE.BPM**

zarządzanie procesami biznesowymi

Proces to uporządkowany w czasie ciąg zmian i stanów zachodzących po sobie. Choć procesy są nieodłączną cechą każdej organizacji, nie każda organizacja potrafi nimi odpowiednio zarządzać. Zarządzać można tylko tym, co można kontrolować, a kontrolować można tylko to co podlega pomiarowi. Receptą na sukcesu jest więc kontrola i pomiar kluczowych procesów w organizacji.



**SIMPLE.BPM (Business Proces Management)** to innowacyjne oprogramowanie, które skutecznie wspiera kluczowe dla organizacji procesy. BPM obejmuje zarówno obieg zadań i dokumentów, repozytorium danych, bazę wiedzy, współdzielenie zasobów, rejestrację spraw i kontaktów, funkcje analityczne, zarówno finansowe jak i rzeczowe. Praktyczne zastosowania SIMPLE.BPM obejmują obsługę procesów sprzedażowych i ofertowych, obiegu dokumentów, kontroli realizacji projektów, reklamacji i serwisu, systemu zarządzania jakością, sekretariatu, kancelarii itp.

## Korzyści z zastosowania SIMPLE.BPM

**Korzyści mierzalne:** zwiększenie wydajności organizacji przejawiające się poprawą podstawowych wskaźników organizacji, zarówno finansowych jak: zgodność z budżetem, ochrona założonej marży, wzrost rentowności, wzrost sprzedaży; jak i rzeczowych: skrócenie czasu trwania kluczowych procesów i zmniejszenie liczby incydentów;

**Korzyści niemierzalne:** identyfikacja i popularyzacja najlepszych praktyk w organizacji, wzrost konkurencyjności organizacji, umocnienie wizerunku, referencyjność, wzrost zadowolenia pracowników, poprawa jakości pracy, identyfikacja najlepszych i najgorszych zespołów i pracowników;

## BPM – więcej jak obieg dokumentów

Gdy menedżerowie organizacji zastanawiają się nad usprawnieniem przebiegu procesów w swoich organizacjach, w pierwszej kolejności zadają pytania o oprogramowanie wspomagające obieg dokumentów. Jest to zrozumiałe, gdyż w ich organizacjach dokumenty są nośnikami zadań. Inaczej rzecz ujmując procesy w ich organizacjach są odzwierciedlane w papierowych dokumentach. Pojawienie się nowego procesu, jest równoznaczne z pojawieniem się nowego dokumentu. Ponieważ dokumenty papierowe mają to do siebie, że mogą fizycznie zaginąć, pierwszym i naturalnym pomysłem jest wprowadzenie elektronicznego obiegu dokumentów, rozumianego jako miejsce, w którym dokumenty papierowe w postaci elektronicznej (np. zeskanowane) krążą według z góry określonych ścieżek pomiędzy komórkami. Podstawową funkcjonalnością systemu elektronicznego obiegu dokumentów jest repozytorium tych dokumentów, możliwość przyznawania uprawnień do odczytania i edycji, zarządzanie wersjami dokumentów i zdefiniowanie ścieżek ich obiegu. Z pewnością wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów pomaga uporządkować wybrane procesy, z pewnością opóźnienia stają się rzadsze, nie dochodzi do przypadkowych zagubień, ale czy wprowadzenie elektronicznego obiegu dokumentów podnosi jakość zarządzania procesami w organizacji? Co bowiem począć z procesami, w których dokument jest wynikiem, a nie nośnikiem? I czy właśnie te procesy, które z natury są zbyt złożone, aby opisywać je przy pomocy raz zdefiniowanej formatki, nie decydują najbardziej o skuteczności, z jaką działa organizacja.



Systemy zarządzania procesami biznesowymi (BPM) wychodzą daleko poza funkcjonalność elektronicznego obiegu dokumentów. Elektroniczny obieg dokumentów w oprogramowaniu SIMPLE.BPM jest istotną, ale zaledwie jedną z wielu funkcjonalności wspierających zarządzanie procesami.

## Jak działa BPM

Aby oprogramowanie udostępniało szerszą funkcjonalność, jak tylko elektroniczny obieg dokumentów, aby wspierało zarządzanie procesami, musi zawierać możliwość swobodnego definiowania obiektów, które mają być nośnikiem, wynikiem i miernikiem zachodzących procesów.



### 1 Zdefiniuj obiekty

SIMPLE.BPM umożliwia definiowanie dowolnych obiektów rozumianych jako formatki oprogramowania, wypełnionych zróżnicowanymi polami czy siatkami danych, plikami bądź linkami do plików, danymi, w tym z zewnętrznych systemów informatycznych, wraz z wykresami czy zestawieniami analitycznymi w technologii tabel przestawnych i OLAP, w zdefiniowanym przez użytkownika formacie, z szerokim zakresem definiowania uprawnień dostępu, odczytu i edycji.

Dzięki takiej elastyczności SIMPLE.BPM umożliwia swobodne zdefiniowanie, co będzie nośnikiem procesu a co jego wynikiem.



### 2 Zbuduj scenariusze

Procesy w organizacjach charakteryzuje silne zróżnicowanie. Nawet organizacje o zbliżonym profilu realizują zadania w zróżnicowany sposób. Także w ramach samej już organizacji zadania realizowane są według odmiennych scenariuszy. Naturalne jest, że kampania marketingowa, reklamacja, badania jakości czy też projekt badawczo-rozwojowy różnią się od siebie, więc organizacja wymaga elastycznego podejścia do budowania scenariuszy procesów. Oprogramowanie SIMPLE.BPM posiada możliwość definiowania zróżnicowanych, złożonych scenariuszy, według których realizowane są procesy. Mogą być to scenariusze łańcuchowe, gwiazdźiste, czy drzewiaste - o strukturze wielowariantowej, obejmujące różne węzły organizacji.

Podkreślić należy, że scenariusze definiowane w systemie SIMPLE.BPM umożliwiają w praktyce uproszczenie obsługi systemu zarządzania jakością, bowiem zapisom procedur z księgi jakości mogą odpowiadać poszczególne scenariusze. Dzięki temu pracując w systemie SIMPLE.BPM pracownicy w sposób naturalny postępują zgodnie z procedurami, a powstająca dokumentacja elektroniczna jest doskonałą formą udokumentowania postępowania zgodnie z normą. I odwrotnie, dobrym pomysłem jest uwzględnienie w systemie zarządzania jakością dokumentacji elektronicznej, generowanej przy pracy operatorów w systemie, tak, aby obniżyć koszty systemu zarządzania jakością, lub wręcz wprowadzić uproszczenia w procedurach.



### 3 Realizuj zadania zgodnie ze scenariuszami

W oparciu o zdefiniowane w SIMPLE.BPM scenariusze można realizować, i co równie ważne monitorować, przebieg procesów w organizacji. Czy warto implementować wszystkie możliwe scenariusze? Czy warto monitorować wszystkie procesy. Zasada pareto podpowiada, że zaledwie 20% procesów odpowiada za 80% kosztów bądź przychodów. Tak więc elektroniczne wsparcie zaledwie 20% procesów może przynieść skuteczny monitoring 80% istotnych dla organizacji zdarzeń, przy czym pamiętać należy, że w przypadku reklamacji, utraconych szans sprzedaży i zarządzania projektami konieczna jest analiza wszystkich zdarzeń. Główną zaletą realizacji zadań zgodnie ze zdefiniowanymi procesami jest możliwość ich monitoringu. Pomiar procesów natomiast umożliwia wnioskowanie i realizację nadrzędnego celu, jakim jest wprowadzenie usprawnień w organizacji.



### 4 Zarządzaj dokumentami i załącznikami

W oprogramowaniu SIMPLE.BPM, gdzie główny nacisk położony jest na obsługę procesów, obieg dokumentów może przyjmować zróżnicowaną formę. Dokumenty mogą stanowić załączniki w poszczególnych etapach procesów. Dokumenty mogą być wprowadzane wprost do bazy SIMPLE.BPM, z wykorzystaniem funkcjonalności OLE bazy danych Microsoft SQL. Dokumenty mogą być także składowane we wskazanym repozytorium, na dysku serwera sieciowego, zabezpieczonego przed dostępem nieuprawnionych osób. Dokumenty papierowe mogą zostać zdigitalizowane, tak, aby w systemie obecna była ich cyfrowa kopia, gdy tymczasem oryginały mogą być nadrukowane unikalnym kodem kreskowym, umożliwiającym przy pomocy prostego skanera natychmiastowe odnalezienie przyporządkowanego zadania i kontekstu sprawy. SIMPLE.BPM umożliwia skojarzenie dokumentów z aplikacjami, tak aby bez konieczności przełączania się między aplikacjami można było otwierać dokumenty tekstowe, arkusze kalkulacyjne, pliki graficzne, czy też np. pliki CAD/CAM, a w przypadku zmian zarządzać wersją dokumentu. Jeśli dokumenty nie muszą mieć papierowej reprezentacji, wówczas mogą być reprezentowane poprzez stosowne formatki czy też wpisy w bazie wiedzy, co dodatkowo ułatwia ich grupowanie i kontekstowe przeszukiwanie.



### 5 Scalaj kanały informacyjne

Zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz organizacji komunikacja odbywa się przy zastosowaniu zróżnicowanych kanałów informacyjnych. Oprócz tradycyjnej poczty, telefonów i faxów, najczęściej spotykaną formą komunikacji są e-maile. Rozwój technologii pozwala także na coraz szersze zastosowanie do komunikacji formularzy ze stron internetowych, chat-u, chaterbot-ów, oprogramowania call-center, a w przypadku niektórych przedsiębiorstw platform EDI(Elektronic Data Interchange) i SCM(Supply Chain Management). Jedynie scalenie tych wszystkich kanałów informacyjnych pozwala na uzyskanie klarownego wizerunku biegnących procesów. SIMPLE.BPM umożliwia scalenie i zapisanie w jednym miejscu wszystkich wymienianych informacji, wysyłanie e-mail czy fax-ów wprost z oprogramowania do uczestników procesu, drukowanie korespondencji z zastosowaniem szablonów, prowadzeniem korespondencji seryjnej itp.



### 6 Zastosuj przypomnienia

W każdej organizacji poszczególne osoby mają zróżnicowane zadania i priorytety. Jeśli pomimo to procesy mają przebiegać sprawnie, z poszanowaniem interesów poszczególnych grup, konieczne są narzędzia dyscyplinujące pracę. Takim narzędziem są przypomnienia, które automatycznie generowane mogą informować o wystąpieniu ważnego zdarzenia mającego wpływ na proces, informować o ryzyku wystąpienia opóźnienia, przekazywać informacje od innych uczestników postępowania. Przypomnienia można skonfigurować tak, aby stanowiły listę zadań do realizacji na dany dzień, pozwalając przechodzić jednym kliknięciem z przypomnienia do procesu, z zachowaniem pełnego kontekstu. Przypomnienia mogą być tak skonfigurowane, aby osobom nie mającym dostępu do systemu SIMPLE.BPM były wysłane w formie e-mail czy sms.



### 7 Zastosuj terminarze

Każda organizacja pracuje w oparciu o ograniczone zasoby. Czym bardziej zasoby te są wykorzystane tym efektywniej kosztowo organizacja pracuje. Jednocześnie brak wolnych zasobów nie pozwala organizacji wykorzystać nadarzających się szans rozwoju. Zastosowanie terminarzy dla kluczowych zasobów – np. wybranych osób z personelu, unikalnych urządzeń, środków transportu, pomieszczeń etc. - pozwala na optymalizację ich współdzielenia, a w rezultacie optymalizację procesów.



### 8 Integruj

SIMPLE.BPM udostępnia mechanizmy integracji z zewnętrznym oprogramowaniem transakcyjnym wykorzystywanym w organizacji, w szczególności z oprogramowaniem finansowo-księgowym.



### 9 Pracuj zdalnie

Możliwość działania nie tylko w sieci lokalnej, ale także pracy zdalnej, pozwala przy zastosowaniu SIMPLE.BPM zintegrować procesy w organizacjach o rozproszonej strukturze. Proste, powtarzalne czynności mogą być realizowane przy wykorzystaniu Internetu i aplikacji WebAccess. Złożona funkcjonalność udostępniana jest przy zastosowaniu pracy zdalnej, terminalowej. SIMPLE.BPM wyposażono w mechanizmy przyspieszające pracę zdalną w tym terminalową, jak kolejkowanie zestawień, optymalizacja filtrów czy skrócona prezentacja wyników wyszukiwania.



### 10 Analizuj, wyciągaj wnioski i optymalizuj

Po zrealizowaniu powyższych punktów możliwy jest skuteczny monitoring procesów biznesowych. Oprogramowanie SIMPLE.BPM wyposażono w kompletny zestaw narzędzi analitycznych, obejmujących analizy tabelaryczne, wraz z mechanizmami tabel przestawnych oraz wiele stylów wykresów słupkowych, punktowych, kołowych. Unikalną analizą, szczególnie przydatną w przewidywaniu przyszłej sprzedaży, jest analiza lejkowa – tzw. pipeline. Oprogramowanie SIMPLE.BPM wyposażono także w narzędzia analityczne klasy OLAP (Online Analytical Processing). Przewidziano także możliwość wydruku zestawień i raportów, czy to z zastosowaniem raportów zbudowanych, czy dedykowanych, budowanych przy wykorzystaniu popularnego wśród informatyków CristalReports, czy też znanego powszechnie pakietu Microsoft Office - z zastosowaniem mechanizmów eksportu do Excel oraz korespondencji seryjnej Word. Co warto podkreślić – narzędzia analityczne SIMPLE.BPM umożliwiają prezentację zarówno finansowego aspektu działalności organizacji - jak zestawienia kwot kosztów i przychodów, założonych budżetów, ofert, podpisanych umów - jak i fizycznego aspektu działalności – liczby kontaktów, liczby prowadzonych reklamacji, przeterminowanych przypomnień, średniego czasu trwania procesu obsługi zlecenia serwisowego, liczby usterek związanych z danym typem urządzenia, pracowników o najlepszej i najgorszej efektywności pracy itp.

**SIMPLE.BPM – strzał w dziesiątkę!**

## SIMPLE.BPM – rozwiązania dedykowane branżom

- Budownictwo – dedykowane wersje dla developerów wspierające sprzedaż lokali oraz prowadzenie procesu inwestycyjnego, oraz wersje dla przedsiębiorstw budowlanych - obsługa umów i obiegu dokumentów, kancelarii, sekretariatów, obsługa przetargów i procesów ofertowych;
- Dystrybucja – kompletna funkcjonalność CRM(Customer Relationship Management) oprogramowania do zarządzania relacjami z klientami, wspierającego między innymi obsługę kampanii marketingowych, skuteczne wdrożenie cross-selling, analizy przyszłej sprzedaży, ranking klientów, ocenę efektywności pracy handlowców itp.
- Działalność naukowo-badawcza – zarządzanie projektami badawczymi, umowami i realizowanymi zleceniami, wsparcie procesów pozyskiwania środków unijnych, budżetowanie i rozliczanie zadań, współdzielenie zasobów, zarządzanie obiegiem dokumentów, obsługa kancelarii i sekretariatów;
- Edukacja i podmioty szkoleniowe – procesy rekrutacji słuchaczy i uczestników szkoleń, wsparcie komunikacji wewnętrznej, obsługa sekretariatu, kancelarii i obiegu dokumentów;
- Finanse i ubezpieczenia – w szczególności obsługa wniosków, obsługa procedur windykacyjnych, wsparcie sprzedaży produktów finansowych do klientów instytucjonalnych oraz VIP zintegrowane z call-center, obsługa sekretariatów, kancelarii i komunikacji wewnętrznej;
- Produkcja - wsparcie procesów obsługi zapytań ofertowych, konfigurator wyrobów, serwis i obsługa reklamacji, procesy kontroli jakości, baza wiedzy, wsparcie procesów zaopatrzenia, zarządzanie obiegiem dokumentacji technicznej, obsługa sekretariatu;
- Profesjonalne usługi – zarządzanie relacjami z klientami – CRM, w tym obsługa zleceń, serwisu, rejestracja i eliminacja incydentów oraz reklamacji, zarządzanie obiegiem dokumentów, obsługa sekretariatu.

The screenshot displays the SIMPLE.BPM software interface, which is a comprehensive Business Process Management (BPM) system. The interface is divided into several main sections:

- Zarządzanie procesami (Process Management):** This section includes a sidebar with icons for various process types such as 'Procesy', 'Zadania', 'Przypomnienia', 'Klienci', 'Osoby kontaktowe', 'Kontakty', 'Załączniki', 'Oferty', 'Kolekcje', 'Karty pracy', 'Dokumenty przychodzące', 'Dokumenty wewnętrzne', 'Dokumenty wychodzące', 'Tablica ogłoszeń', 'Wskazniki procesów', 'Cechy dokumentów', and 'Rejestr auditorów'. The main area shows a list of processes with columns for 'Nazwa' (Name), 'Data rozpoczęcia' (Start Date), and 'Rodzaj' (Type).
- Sprzedż (Sales):** This section features a 'Kontakty' (Contacts) table with columns for 'Klient' (Client), 'Temat' (Subject), 'Data kontaktu' (Contact Date), and 'Przypomnienie' (Reminder). Below this is a 'Biuletyn - Biuletyn' (Bulletin - Bulletin) section with a bar chart showing sales data for various categories.
- Oferty (Offers):** This section includes a 'Wykres - Biuletyn' (Chart - Bulletin) section with a bar chart showing sales data for various categories. Below this is a 'Wykres - Biuletyn' (Chart - Bulletin) section with a bar chart showing sales data for various categories.
- Dokumenty przychodzące (Incoming Documents):** This section shows a list of documents with columns for 'Data wpłynięcia' (Arrival Date) and 'Numer' (Number). Below this is a 'Dane dokumentu' (Document Data) section with fields for 'Tytuł' (Title), 'Adres' (Address), 'Data przyjęcia' (Acceptance Date), 'Data nadania' (Issuance Date), 'NIP', 'Numer zewn.' (External Number), 'Numer list.' (List Number), 'Etap' (Stage), 'Przebieg' (Progress), and 'Data wprowadzenia' (Entry Date).
- Calendar:** A calendar view is visible in the bottom right corner, showing the current date and time.

## Witaj w Dobrym Gronie Klientów SIMPLE Sp. z o.o.

### **Dyrektor Wytwórni Kotłów Grzewczych HEF:**

„(...)Wnioskując z naszych doświadczeń, decydując się na wdrożenie oprogramowania SIMPLE, szczególny nacisk położyliśmy na uzyskanie wzrostu konkurencyjności naszego przedsiębiorstwa. W oprogramowaniu CRM zaimplementowaliśmy zarówno funkcjonalność wspomagającą sprzedaż i doradztwo techniczne, jak i serwis. Nasze decyzje okazały się w pełni trafne – widzimy jak nasza firma rozwija się, pomimo silnie konkurencyjnego rynku, a nasza marka stała się synonimem wysokiej jakości. (...)

Możemy polecić SIMPLE zarówno jako wiarygodnego partnera w biznesie jak i autora profesjonalnych systemów informatycznych dla firm produkcyjnych, jak HEF produkujących złożone wyroby, o parametrach definiowanych indywidualnie przy każdym zamówieniu, wymagających szczególnego nadzoru w procesie produkcji i eksploatacji, w szczególności w branży budowlanej czy konstrukcyjnej. (...)”

### **Prezes DG ELPRO – specjalistyczna firma instalacyjna:**

„(...) Od 2004 roku wykorzystujemy oprogramowanie autorstwa SIMPLE (...) co pozwoliło nam objąć systemem informatycznym szerokie spektrum działalności naszej firmy. Ponieważ naszym Klientom proponujemy kompleksową obsługę: od doradztwa i projektu poprzez kompletację i realizację dostaw urządzeń, montaż, uruchomienie systemu aż do finalnego przekazania obiektu i ewentualnych prac serwisowych; to zarządzanie równoległe bieżącymi procesami i rejestracja wszystkich istotnych uzgodnień było prawdziwym wyzwaniem. (...) Wysokie kompetencje konsultantów SIMPLE i zaangażowanie naszych pracowników w projekt wdrożeniowy systemu informatycznego zakończyły się pełnym sukcesem. Dzięki posiadanemu systemowi informatycznemu możemy stwierdzić, że w pełni kontrolujemy realizowane projekty, zarówno rzeczowo jak i finansowo, oraz utrzymujemy porządek informacyjny. Ponadto posiadany system informatyczny spełnia wszystkie wymogi obowiązujących nas przepisów prawa. (...) Polecamy oprogramowanie SIMPLE, szczególnie tym podmiotom, które podobnie jak nasza spółka, zajmują się nowoczesnymi technologiami, kompleksowymi pracami projektowymi czy instalacyjnymi. (...)”

### **Dyrektor OPA-ROW – pomiary, automatyka, utrzymanie ruchu:**

„(...) Wkrótce po zakończeniu analizy przedwdrożeniowej nastąpiło rozpoczęcie procesu wdrożenia (...) Wdrożenie systemu przebiegało w bardzo miłej atmosferze. Użytkownicy świadomi korzyści wiążących się z wdrożeniem SYSTEMU CRM/BPM bardzo chętnie współpracowali z konsultantami, a jak widać po opiniach użytkowników, również konsultanci SIMPLE spisywali się bez zarzutów (...) Głównym celem wdrożenia, określonym podczas analizy przedwdrożeniowej, było zapanowanie nad różnymi dokumentami przetwarzanymi w firmie. Na pierwszy ogień poszła implementacja w CRM bazy oferty, które OPA-ROW składa swoim klientom. Po zaimplementowaniu bazy ofert przyszła kolej na pozostałe dokumenty zapytania ofertowe, umowy, zlecenia, bazę ogłaszanych przetargów, ankiety oceny dostawców, księgę dokumentów wychodzących i przychodzących oraz inne. Już po kilku pierwszych spotkaniach system pracował w takim zakresie, że użytkownicy nie tylko mieli w systemie spójną bazę klientów ale zaczęli również rejestrować w nim wspomniane wyżej dokumenty. Celem pełnej integracji SYSTEMU CRM z SYSTEMEM ERP zaczęły działać funkcje wymiany danych między tymi systemami każdy potencjalny klient w dowolnej chwili mógł automatycznie znaleźć się w bazie SYSTEMU ERP. Każde otwarte w CRM zlecenie jednym kliknięciem myszy pojawiało się w SYSTEMIE ERP tym samym umożliwiając księgowanie kosztów lub przychodów z nim związanych. Również po stronie ERP dało się odczuć działanie mechanizmów CRM komunikaty pojawiające się podczas fakturowania informowały użytkownika o ważnych faktach wynikających z informacji zapisanych w CRM (przekroczenie limitu kwotowego zapisanego w umowie, próba wystawienia faktury do umowy, która utraciła swą ważność, itp.) Wszystko to zaczyna przynosić firmie widoczne korzyści. Wiedza o kliencie przechowywana w centralnej bazie danych, jest właściwie chroniona a zarazem łatwo dostępna dla uprawnionych pracowników. Przez to poprawiła się obsługa klienta, firma jest w stanie szybciej reagować na rynku, zwiększać szanse oraz unikać ryzyka. Rejestr kończących się terminów składania dokumentacji przetargowej, rejestr kończących się umów, rejestr przyjętych i odrzuconych ofert zawierających informację o przyczynach przyjęcia lub odrzucenia oraz inne informacje zapisane w systemie nie tylko ułatwiają pracę pracownikom ale przede wszystkim pozwalają szybko podejmować odpowiednie działania mające na celu maksymalizowanie zysków i redukcję kosztów. (...)”

### **Simple Sp. z o.o. jest dostawcą zintegrowanych systemów wspomagających zarządzanie dla:**

ABRA, BP POLSKA, IBM, SKOK STEFCZYKA, SKOK KOPERNIKA, SKARBIEC MENNICY POLSKIEJ, eCARD, ERA, DOMENA, TOMBOR, BARWA, IBSS BIOMED, FOODCARE, SEGAFREDO, WALMARK, WOSANA, FOODCARE, ASK POLAND, CABIND POLSKA, SEWS CABIND, ASK POLAND, EMAG, ENERGOPOMIAR, ENERGOAPARATURA, RAPID, DORBUD, GROETZ POLSKA, NAVO PGD, ARMAK, JOPEX, BALEX-METAL, LIMATHERM-GRUPA INTROL, MAS, SANWIL, WITOPLAST, OKNOPLAST, OKNO-PLUS, EKO-OKNA, BECKER-WARKOP, GLOBAL COLORS POLSKA, ZASŁAW, ORZEŁ BIAŁY, ZAKŁADY GÓRNICZO-HUTNICZE BOLESŁAW, NSE, ZNLE, ZAFAMA-GRUPA BUMAR, ZM SILESIA-GRUPA IMPEXMETAL, ZARMEN, ZASŁAW, MOSTOSTAL-ENERGOMONTAŻ, WYDAWNICTWO LITERACKIE, PAPIESKA AKADEMIA TEOLOGICZNA, UNIWERSYTET PEDAGOGICZNY, IGNATIANUM, POLITECHNIKA ŚWIĘTOKRZYSKA, UNIWERSYTET ROLNICZY, PCM WIERUSZÓW, WCM OPOLE, KCM KRAPKOWICE, MCM MOŚCICE

**oraz wielu innych podmiotów w których współpraca jest dla nas źródłem równie dużej satysfakcji.**

### **SIMPLE Sp. z o.o.**

ul. Cieplaka 19  
41-300 Dąbrowa Górnicza  
Tel/fax.: (032) 262 60 22  
info@simplesoftware.pl

### **SIMPLE Sp. z o.o. - oddział Kraków**

Al. Krasińskiego 1-3  
31-111 Kraków  
Tel/fax.: (012) 431 01 05  
Tel/fax.: (012) 431 01 21  
info@simplesoftware.pl

Ponad 350 zrealizowanych projektów wdrożeniowych zintegrowanych systemów informatycznych  
Niemał dwudziestoletnie doświadczenie w świadczeniu usług informatycznych dla biznesu  
Centrum kompetencyjne oprogramowania HRM&HCM, BPM/CRM, ERP, APS, BI  
Tworzenie dedykowanego oprogramowania na zamówienie  
Usługi integracyjne, informatyczne doradztwo techniczne  
Certyfikowany system zarządzania jakością ISO 9001:2009  
Gazeta Biznesu 2005, 2006, 2007, 2008, 2009  
Gepard Biznesu

